

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2024-956

Työsuorituksen arviointiin perustuva henkilökohtainen lisä 1.1.2025

Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan henkilöstöpäällikkö päättää työsuorituksen arviointiin perustuvista henkilökohtaisista lisistä palvelualue- ja palvelujohtajien esitysten perusteella.

Henkilöstöpäällikkö on viranhaltijapäätöksellään 13-12-2024 §21 myöntänyt KVTES liitteiden ja OVTES G-liitteen mukaisesti työsuorituksen arviointiin perustuvat henkilökohtaiset lisät, jotka astuvat voimaan 1.1.2025.

Päätöksen valmistelun yhteydessä, KVTES palkkahinnoittelun ulkopuolisten (ns. hinnoittelemattomien) mukaisia esityksiä siirrettäessä, päätöksen liitteelle on tapahtunut tekninen siirtovirhe. Virheen johdosta yhden henkilön osalta esitetty lisä ei ole ilmennyt tehdystä päätöksestä. Koska virhe on tapahtunut teknisen valmistelun yhteydessä ja kyseisen henkilön yhdenvertainen oikeus henkilökohtaiseen lisään on jäänyt toteutumatta, on katsottava tarpeelliseksi täydentää kyseistä päätöstä hänen osaltaan.

Täsmennys kohdistuu KVTES palkkahinnoittelun ulkopuoliseen henkilöön, eikä täydentäminen vaikuta päätöksellä §21 myönnettyihin henkilökohtaisiin lisiin, muiden lisään oikeutettujen henkilöiden osalta.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö, kohta 2.4

Päätös

Päätän, että työsuorituksen arviointiin perustuva 1.1.2025 voimaan tuleva henkilökohtainen lisä myönnetään liitteen 1 mukaisesti. Lisä tulee voimaan 1.1.2025 toistaiseksi voimassa olevana.

Työsuorituksen heikentyessä tai tehtävän muutostilanteissa toimitaan KVTES palkkausluvun mukaisesti.

Tiedoksi

asianosainen lisän saaja, palvelusuhdeasiat@holloa.fi, elinvoimajohtaja

Allekirjoitus

Henkilöstöpäällikkö Armi Marttila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 21.1.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.